



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

't Belhameltje - BSO de Kakels (BSO)
Severtweg 6a
7156 RL Beltrum
Registratienummer 137813168

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Berkelland
Datum inspectie:	06-11-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-11-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	8
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	9
PEDAGOGISCH KLIMAAT	9
PERSONEEL EN GROEPEN.....	9
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	10
GEGEVENS VOORZIENING	11
OPVANGGEGEVENS	11
GEGEVENS HOUDER	11
GEGEVENS TOEZICHT	11
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	11
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	11
PLANNING	11
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Locatie informatie:

BSO De Kakels biedt opvang aan kinderen in de basisschool-leeftijd. De BSO is gevestigd in hetzelfde gebouw als KDV 't Belhameltje van dezelfde houder.

De houder heeft eerder dit jaar een wijzigingsformulier ingediend waar de aanvraag wordt gedaan van een verhoging van kindplaatsen van 24 naar 30 kindplaatsen. Deze is vervolgens toegekend. Het bezoek van de toezichthouder heeft plaatsgevonden op woensdag 6 november 2019.

Inspectiegeschiedenis:

Jaarlijks onderzoek; 12-5-2016; voldoet aan de voorwaarden
Jaarlijks onderzoek; 9-5-2017; voldoet aan de voorwaarden
Jaarlijks onderzoek; 16-11-2018; voldoet aan de voorwaarden

Bevindingen op hoofdlijnen

BSO de Kakels voldoet aan de getoetste voorwaarden. De beroepskracht en de houder hebben zich coöperatief opgesteld tijdens dit onderzoek.

Nadere toelichting is hieronder in dit rapport te lezen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum. Het pedagogisch beleidsplan is gedurende dit onderzoek niet inhoudelijk beoordeeld.

Pedagogisch beleid

BSO de Kakels beschikt over een pedagogisch beleidsplan 'Pedagogisch beleidsplan kindercentrum 't Belhameltje (versie april 2019)', waarin de zaken die van toepassing zijn voor deze BSO zijn omschreven.

Bijvoorbeeld:

- wijze waarop verantwoorde kinderopvang wordt geboden
- de werkwijze van de basisgroepen, de omvang en de leeftijdsopbouw;
- het mentorschap.

Over de werkwijze op de bso-groep wordt onder andere geschreven:

Tijdens de maaltijd is er aandacht voor het sociale aspect, voor de gezondheid en voor tafelmanieren. De maaltijd is een sociale aangelegenheid waarin tijd en ruimte is voor eten, praten, gezelligheid en spelenderwijs leren. De kinderen worden gestimuleerd om zelf hun boterham te smeren en op te eten, te praten met elkaar, netjes te vragen en rekening te houden met elkaar. De pedagogisch medewerker stelt begrijpelijke en realistische eisen aan de tafelmanieren, passend bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van het kind.

Bovenstaande komt overeen met de praktijk.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte voorschriften.

Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

De observatie vond op een woensdag rond de middag plaats, tijdens de broodmaaltijd en vrij spel.

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien. Hieronder zijn twee aspecten beschreven:

A. Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen

Respectvol contact:

De beroepskracht gedraagt zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laat actief merken dat zij het kind begrijpt en reageert daar adequaat op.

Wanneer 1 van de kinderen als eerste klaar is met eten vraagt hij of hij vast mag gaan spelen. De beroepskracht reageert: 'Ja vooruit, omdat je zo wordt opgehaald'. De beroepskracht begrijpt het kind en reageert daar adequaat op.

Brengen/halen:

De beroepskracht verwelkomt één van de moeders die haar kind komt halen. De beroepskracht geeft de ouder een overdracht en vertelt wat ze die ochtend gedaan hebben. Vervolgens loopt ze mee naar de keuken om de zelfgebakken koekjes van het kind mee te geven.

Individuele aandacht:

De beroepskracht reageert op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaat op een ongedwongen manier om met ieder kind.

De beroepskracht vraagt de kinderen die van tafel gaan wat ze willen gaan doen. De kinderen kiezen een activiteit. Wanneer 1 van de kinderen zegt dat ze nog niet klaar is met eten geeft de beroepskracht het volgende aan: 'Dat is goed, doe maar rustig aan'.

Wanneer één van de kinderen nog niet tot het kiezen van een activiteit komt, vraagt de beroepskracht of hij haar wil helpen met het uitdelen van de bekers. Het kind is zichtbaar trots op de toebedeelde taak.

Welbevinden

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes. De kinderen gaan na het eten vrij spelen; een aantal kinderen speelt winkeltje, een aantal kinderen bouwt met de Lego en een aantal kinderen maakt Loom bandjes.

Continuïteit groepsritme

Het is duidelijk voor de kinderen wat het programma is. Ze kennen het ritme en gaan hier als vanzelf in mee; na het eten plassen en handen wassen, daarna vrij spelen in een aantal van tevoren aangegeven hoeken/ruimtes. De beroepskracht ondersteunt de kinderen hierin en herinnert ze soms aan het programma.

D. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Afspraken en regels

De beroepskracht handelt volgens het pedagogisch beleidsplan. Zo is de visie dat beroepskrachten veel communiceren met de kinderen, om voorspelbaar te zijn. De beroepskracht is voorspelbaar doordat ze aangeeft wanneer ze de groep verlaat en waarom; 'Ik ga even een pak melk halen. Ik ben zo weer terug' 'Ik loop even met de moeder van X mee. Ik ben er zo weer'.

Ook zijn de afspraken als; handen wassen na de toiletgang en vragen als je iets wilt/nodig hebt duidelijk bekend bij de kinderen. De kinderen en beroepskracht handelen conform de afspraken.

Verbondenheid met anderen

Kinderen reageren positief op andere kinderen. Er is belangstelling en nieuwsgierigheid naar wat andere kinderen kunnen en doen. Kinderen hebben plezier met elkaar.

Een aantal kinderen speelt winkeltje. Ze richten de winkel in met koopwaar en één van de kinderen roept enthousiast; 'Kijk jongens, dit kunnen we ook verkopen!' Er wordt enthousiast gereageerd, de andere kinderen vinden dit een goed idee. De kinderen hebben zichtbaar veel plezier met elkaar.

Professionele werkhouding

De beroepskracht is zich bewust van haar professionele voorbeeldrol. Zij gedraagt zich volgens de normen en waarden die in het pedagogisch beleid staan.

Tijdens het interview benoemd de beroepskracht dat ze zich bewust is van de voorbeeldrol die ze heeft voor de kinderen. Ze hanteert de afspraken en zorgt voor duidelijke regels en bijvoorbeeld gewenst taalgebruik op de groep.

Conclusie:

BSO De Kakels voldoet aan de voorwaarde van verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (06-11-2019)
- Interview (beroepskracht 06-11-2019)
- Observatie(s) (06-11-2019)
- Pedagogisch beleidsplan ('Pedagogisch beleidsplan kindercentrum 't Belhameltje (versie april 2019)')

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven van het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskracht aanwezig ten tijde van de inspectie is in het bezit van een geldig VOG, ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

Beroepskrachten op locatie

De op de locatie werkzame beroepskracht ten tijde van de inspectie, blijkt te beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding (SPW-4).

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker

De leidinggevende binnen 't Belhameltje is aangesteld als pedagogisch medewerker/ coach. Zij is in het bezit van een diploma HBO pedagogisch management kinderopvang.

De voorwaarde is nog niet beoordeeld door de toezichthouder, de houder heeft nog heel 2019 om aan het voorschrift te voldoen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het moment van inspectie zijn er 11 kinderen met 1 beroepskracht aanwezig. Er worden voldoende beroepskrachten ingezet.

Op locatie zijn de kindplanning en het rooster van november 2019 ingezien. Uit een steekproef blijkt dat ook op de overige dagen voldoende beroepskrachten worden ingezet.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorschriften met betrekking tot de inzet van personeel.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

BSO De Kakels heeft de werkwijze omtrent de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk vast gelegd in het pedagogisch beleidsplan. Dit document kan te allen tijde worden ingezien door de beroepskrachten en ouders is middels de website en Bitcare.

In het hoofdstuk worden meerdere punten beschreven waaronder het volgende:

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen door spelenderwijs te ontdekken, ervaren, beleven en te leren. Ook onze pedagogisch medewerksters krijgen de kans om te ontdekken wie ze zijn, welke competenties ze beheersen en hoe zij verder kunnen groeien en ontwikkelen. Daarom worden pedagogisch medewerksters gecoacht bij de dagelijkse werkzaamheden. Tijdens de individuele coaching gesprekken (3 gesprekken per jaar) wordt samen gekeken naar de taal en interactievaardigheden, de competenties en de taakafspraken. Zelf reflectie speelt daarin een grote rol.

De pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers daarom bij de dagelijkse werkzaamheden.

Pedagogisch Beleidsmedewerker voor Belhamels Kinderopvang B.V. is de vestigingsmanager. Zij is in het bezit van het Hbo-diploma: Pedagogisch Management Kinderopvang. Als pedagogisch beleidsmedewerker is zij verantwoordelijk voor de vertaling van het pedagogisch beleid naar de praktijk. Hierbij wordt vooral gelet op de praktische uitvoering van het beleid.

De functie van de pedagogisch coach/ beleidsmedewerker wordt uitgelegd in een oudercommissieoverleg en ouders worden hiervan op de hoogte gesteld door middel van de maandelijkse nieuwsbrief die ze per e-mail ontvangen.

Berekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker:

1 januari is de peildatum voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. De locatiemanager heeft de volgende informatie doorgegeven met betrekking tot de berekening van het aantal in te zetten uren:

Elk jaar in de eerste week van januari stelt de vestigingsmanager vast, hoeveel uur inzet vereist is voor zowel de beleidsvorming als de coaching. De vestigingsmanager bepaalt wanneer de coaching uren ingezet worden, hiervoor hebben wij wel een basis jaarplanning. Alle pedagogisch medewerkers (vast contracten en flexibele contracten) krijgen coaching per jaar.

De rekensom voor de coaching per houder is: 10 uur x aantal fte's. Er is geen minimum gesteld aan het aantal coachingsuren per beroepskracht. Ook is de wijze van verdeling van de coachingsuren over de beroepskrachten niet voorgeschreven. Er is alleen een minimum gesteld aan het totaal aantal coachingsuren per kinderopvangonderneming.

Jaarlijks wordt er een berekening gemaakt voor het kom ende jaar via de rekentool op: <https://www.1ratio.nl/rpb>. De rekensom voor het pedagogisch beleid is: 50 uur per jaar per locatie.

Conclusie:

Op dit moment voldoet de houder aan de voorwaarde, de wijze waarop het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet en verdeelt over de verschillende kindercentra staat schriftelijk vastgelegd.

Bij het jaarlijks onderzoek van 2020 zal worden beoordeeld of in de praktijk het minimaal aantal uren daadwerkelijk is ingezet en of elke beroepskracht coaching heeft ontvangen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Basisgroepen

Er heeft dit jaar een uitbreiding plaats gevonden voor BSO de Kakels naar maximaal 30 kindplaatsen. De BSO beschikt over een eigen bso-lokaal en maakt daarnaast gebruik van de hal. Die is deels ingericht voor de BSO met een chillhoek, een spelletjeskast, een bouwhoek en een gezellige leeshoek.

Kinderen worden in 1 vaste basisgroep opgevangen.

In het pedagogisch werkplan van BSO de Kakels staat onder andere het volgende over de basisgroepen opgenomen:

Buitenschoolse opvang van kinderen in de leeftijd van 4-12jaar: de Kakels en één groep voor de buitenschoolse opvang van kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar: 't Kippenhok gevestigd op basisschool de Sterrenboog. Vanaf het nieuwe schooljaar 2018/2019 bieden wij buitenschoolse opvang op beide locaties aan voor de leeftijden 4-12 jaar.

Bovenstaande wordt bevestigd tijdens de observatie en na inzage in de kindplanning op de locatie.

Mentor

Elk kind op de BSO heeft een mentor toegewezen gekregen. Ouders kunnen via de Bitcare app inzien wie de mentor van hun kind is.

Conclusie:

Aan de voorschriften met betrekking tot 'de stabiliteit van de opvang voor kinderen' wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (06-11-2019)
- Interview (beroepskracht 06-11-2019)
- Observatie(s) (06-11-2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht (SPW-4)
- Presentielijsten (november 2019)
- Personeelsrooster (november 2019)
- Pedagogisch beleidsplan ('Pedagogisch beleidsplan kindercentrum 't Belhameltje (versie april 2019)')

Veiligheid en gezondheid

In dit domein wordt gecontroleerd of de houder er zorg voor draagt dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Kinder EHBO

Op de BSO is te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

De ten tijde van de inspectie aanwezige beroepskracht is in het bezit van een geldig Kinder EHBO diploma, geldig tot 21-06-2020.

Gebruikte bronnen

- EHBO-certificaat (NIKTA)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : 't Belhameltje - BSO de Kakels
Website : <http://www.belhameltje.com>
Vestigingsnummer KvK : 000008161329
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Belhamels Kinderopvang B.V.
Adres houder : Severtweg 6a
Postcode en plaats : 7156 RL Beltrum
KvK nummer : 62966545
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. D. van der Kolk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Berkelland
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 7270 HA BORCULO

Planning

Datum inspectie : 06-11-2019
Opstellen concept inspectierapport : 06-11-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 08-11-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 08-11-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-11-2019
Openbaar maken inspectierapport : 13-11-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--